

QUICK START

Zeiterfassungsdialog



Stundenverwaltung – Stundenerfassung – Zeiteingabe

Zuordnung / Mitarbeiter:

Für diesen Benutzer wird der Stundenbericht erstellt. Wenn Ihre Benutzerechte dies zulassen, können Sie hier den Mitarbeiter auch ändern und für jemand anderen die Stunden erfassen. Die Einstellungen für diese Rechte treffen Sie in den Stammdaten mit der Vergabe des Administrationsrechts bei den Benutzern

Automatische Übernahme der Startuhrzeit

Die Tätigkeitsdauer kann, wie bisher auch, von bis eingegeben werden. Neu ist, dass die Enduhrzeit des vorangegangenen Tätigkeitsberichts nun automatisch als Startzeit für den folgenden Tätigkeitsbericht automatisch eingestellt wird, insofern man diese Funktion mit einem Häkchen in der Checkbox aktiviert.

Abrechenbare Stunden

Abzurechnende Stunden können hier beliebig überschrieben werden, ohne dass die gebuchten Arbeitszeiten davon betroffen sind.

Zudem können für die entsprechende Aufgabe im Honorarvertrag Minutenintervalle (15/20/60) hinterlegt werden. Damit werden Stundenbuchungen automatisch auf 15, 30 oder 60 Minuten aufgerundet.

Die Funktion ist nur für Benutzer verfügbar/sichtbar, die über die Chef-Funktion verfügen.

Zeiterfassung:

Die Zeiterfassung für ein ausgewähltes Datum kann über die Uhrzeit oder die Gesamtzeit erfolgen. Bei der Eingabe der Stunden führt die Eingabe über Uhrzeit oder der Gesamtzeit zu einer Aktualisierung des Mitarbeiter Stunden Kontos.

Stundenbericht

Mitarbeiter: Binder Christian

Datum: 19.10.2020

Startzeit automatisch übernehmen: ☒

Uhrzeit: 17:15 bis 17:15

Gesamtzeit: 01:15

Abrechenbare Std: 01:15

Heute: 19.10.2020

Projektstätigkeit Bürostätigkeit

Vertrag

(\$ 51) Tragwerksplanung

(\$ 34) Gebäude

Leistungsphase / Tätigkeit

LP 1 - Grundlagenermittlung

LP 2 - Vorplanung

LP 3 - Entwurfsplanung

LP 4 - Genehmigungsplanung

LP 5 - Ausführungsplanung

LP 6 - Vorbereitung der Ver

LP 7 - Mitwirkung bei der V

LP 8 - Objektüberwachung - Bauüberwach

LP 9 - Objektbetreuung

Ist Rest Soll Ist Rest

135:15 844:45 698:00 135:15 562:45

Bezeichnung	Berichtsart	Berichtstyp	Zeitraum
Büroorganisation	Arbeit	Stundenbericht	08:00 - 0
0006 - Umbau Wohnanlage Augsburg	Arbeit	Stundenbericht	16:00 - 1
0002 - Neubau Hallenbad Kantstraße	Arbeit	Stundenbericht	10:00 - 1
0001 - Neubau Bürogebäude Adenauerallee	Arbeit	Stundenbericht	09:15 - 1
interne Besprechung	Arbeit	Stundenbericht	13:00 - 1
0002 - Neubau Hallenbad Kantstraße	Arbeit	Stundenbericht	14:00 - 1

OK Abbruch

Stundenverwaltung – Stundenerfassung – Auswahl Projektstätigkeit

1. Wählen Sie eine Registerkarte aus für die Sie eine Tätigkeit erfassen möchten

Registerkarte Projektstätigkeit:

Hier können Sie Ihren Stundenbericht einem Projekt zu Ordnen.

Registerkarte Bürotätigkeit:

Hier erfassen Sie Ihre Stunden bezogen auf vordefinierte Bürotätigkeiten. Es können nur Stunden auf Bürotätigkeiten erfasst werden, die in den Stammdaten hinterlegt worden sind und so hier zur Auswahl stehen.

2. Projekt auswählen

Es öffnet sich der Dialog „Projekt auswählen“.

3. Vertrag auswählen

4. Leistungsphase auswählen

5. Aufgabe auswählen

6. Beschreibung eintragen (bis zu 1.000 Zeichen)

7. Um schnell einen weiteren Bericht erfassen zu können, und einige der Vorgaben zu übernehmen, klicken Sie auf „nächster“. Die Vorgaben aus dem vorangegangenen Bericht können nun übernommen oder abgewandelt werden.

Hier werden die letzten 10 Projekte bzw. Tätigkeitsberichte automatisch gespeichert. Somit ist eine schnellere Eingabe von Tätigkeitsberichten möglich, wenn parallel in verschiedenen Projekten gearbeitet wird.

Stundenbericht

Mitarbeiter: Binder Christian

Datum: 19.10.2020

Startzeit automatisch übernehmen: ☐

Uhrzeit: 1:15

Gesamtzeit: 01:15

Abrechenbare Std.: 01:15

Differenz: -31:45

Differenz: -71:45

Projektstätigkeit | Bürotätigkeit

Projekt

- 0001 - Neubau Bürogebäude Adenauerallee
- 0002 - Neubau Hallenbad Kantstraße
- 0005 - Neubau Wohnhaus Alter Wall
- 0004 - Sanierung Wohnhaus Hochstraße
- 0003 - Umbau Grundschule Lechhausen
- 0006 - Umbau Wohnanlage Augsburg Str

Vertrag

- (§ 51) Tragwerksplanung
- (§ 34) Gebäude

Leistungsphase / Tätigkeit

- LP 1 - Grundlagenermittlung
- LP 2 - Vorplanung
- LP 3 - Entwurfsplanung
- LP 4 - Genehmigungsplanung
- LP 5 - Ausführungsplanung
- LP 6 - Vorbereitung der Vergabe
- LP 7 - Mitwirkung bei der Vergabe
- LP 8 - Objektüberwachung - Bauüberwach
- LP 9 - Objektbetreuung

Aufgabe

- a) Erarbeiten der Entwurfsplanung, unter w
- b) Bereitstellen der Arbeitsergebnisse als
- c) Objektbeschreibung
- d) Verhandlungen über die Genehmigun
- e) Kostenberechnung nach DIN 276 und V
- f) Fortschreiben des Terminplans
- g) Zusammenfassen, Erläutern und Dokum

Beschreibung

Tätigkeitsbeschreibung mit bis 1.000 Zeichen

Tagesübersicht | Kosten

Bezeichnung	Berichtsart	Berichtstyp	Zeitraum	geleistete Stunden
Büroorganisation	Arbeit	Stundenbericht	08:00 - 09:15	01:15
0006 - Umbau Wohnanlage Augsburg Str	Arbeit	Stundenbericht	16:00 - 17:15	01:15
0002 - Neubau Hallenbad Kantstraße - LP 2 - V	Arbeit	Stundenbericht	10:00 - 12:00	02:00
0001 - Neubau Bürogebäude Adenauerallee - LP	interne Besprechung			
0002 - Neubau Hallenbad Kantstraße - LP 3 - E				

Nächster OK Abbruch

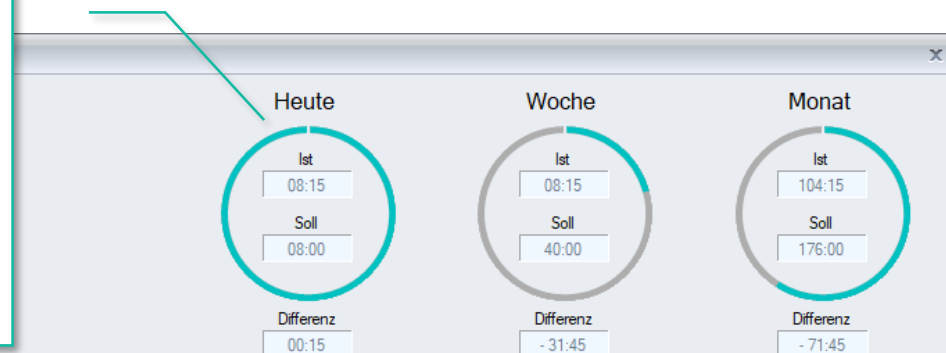
Stundenverwaltung – Stundenerfassung – weitere Funktionen

Anzeige Soll-Ist-Stunden Arbeitszeit

Die neue Anzeige ist benutzerbezogen und zeigt in Echtzeit den Soll-Ist-Stunden-Vergleich für den jeweiligen Mitarbeiter an.

Die Anzeige richtet sich danach welcher Tag im Datumsfeld markiert ist und erfasst damit auch gleichzeitig die entsprechende Woche und den entsprechenden Monat.

Sobald Abwesenheiten, wie z. B. Urlaubstage, in der Abwesenheitsplanung als genehmigt markiert werden, reduzieren sich die entsprechenden Soll-Werte automatisch.



Projekt / Büroaktivität

Projekt: 0001 - Neubau Bürogebäude Adenauerallee, 0002 - Neubau Hallenbad Kantstraße, 0005 - Neubau Wohnhaus Alter Wall, 0004 - Sanierung Wohnhaus Hochstraße, 0003 - Umbau Grundschule Lechhausen, 0006 - Umbau Wohnanlage Augsburg Str.

Vertrag: (\$ 51) Tragwerksplanung, (\$ 34) Gebäude

Leistungsphase / Tätigkeit: LP 1 - Grundlagenermittlung, LP 2 - Vorplanung, LP 3 - Entwurfsplanung, LP 4 - Genehmigungsplanung, LP 5 - Ausführungsplanung, LP 6 - Vorbereitung der Vergabe, LP 7 - Mitwirkung bei der Vergabe, LP 8 - Objektüberwachung - Bauüberwach, LP 9 - Objektbetreuung

Aufgabe: a) Erarbe, b) Bereit, c) Objek, d) Verhan, e) Koster, f) Fortsch, g) Zusan

Soll	Ist	Rest	Soll	Ist	Rest	Soll	Ist	Rest	Plan
980:00	135:15	844:45	698:00	135:15	562:45	105:00	81:15	23:45	

Tagesübersicht / Kosten

Bezeichnung	Berichtsart	Berichtstyp	Zeitraum	geleistete Stunden
Büroorganisation	Arbeit	Stundenbericht	08:00 - 09:15	01:15
0006 - Umbau Wohnanlage Augsburg Str - Arbeit	Arbeit	Stundenbericht	16:00 - 17:15	01:15
0002 - Neubau Hallenbad Kantstraße - LP 2 - V - Arbeit	Arbeit	Stundenbericht	10:00 - 12:00	02:00
0001 - Neubau Bürogebäude Adenauerallee - LP Arbeit	Arbeit			
interne Besprechung	Arbeit			
0002 - Neubau Hallenbad Kantstraße - LP 3 - E - Arbeit	Arbeit			

OK Abbruch

Anzeige Soll-Ist-Rest-Stunden für Projektstunden

Hier werden für jeden Benutzer die Gesamtzeiten für die jeweiligen Bereiche angezeigt.

Tagesübersicht

Hier erhalten Sie Liste der gebuchten Tätigkeitsberichte zum ausgewählten Datum.

Tagesbericht ändern

Um einen Tagesbericht zu ändern, markieren Sie diesen in der Liste und klicke Sie anschließend auf die Schaltfläche mit dem Stift.

MACHEN SIE NOCH
BESSER WAS SIE
JEDEN TAG
ERFOLGREICH
MACHEN.

